

Checkliste für Ihren Umzug



3 Monate vor dem Umzug

- Kündigen Sie Ihren Mietvertrag schriftlich
- Überprüfen Sie den neuen Mietvertrag sorgfältig und unterschreiben Sie ihn
- Gegebenenfalls nach einem Nachmieter suchen
- Termine für die Wohnungsübergabe der alten und neuen Wohnung vereinbaren

2 Monate vor dem Umzug

- Beantragen Sie Umzugsurlaub oder Sonderurlaub
- Gründlich entrümpeln und ausmisten
- Ungewünschte Gegenstände verkaufen, verschenken oder spenden
- Kosten für den Umzug genau berechnen
- Umzugsunternehmen in der Nähe vergleichen und beauftragen
- Bei Umzug in Eigenregie einen Transporter organisieren
- Halteverbotszone für die alte sowie die neue Residenz beantragen
- Sämtliche Belege für Umzugskosten, Transport etc. für die Steuererklärung aufbewahren
- Vereinbaren Sie einen Termin zum Ablesen der jeweiligen Zählerstände

2 Monate vor dem Umzug

- Gegebenenfalls Babysitter für den Umzugstag organisieren
- Hunde/Katzen am Tag des Umzugs bei Freunden unterbringen
- Internet- und Telefonanbieter ummelden oder wechseln
- Stromanbieter ummelden oder wechseln
- Gasanbieter ummelden oder wechseln
- Vereinbaren Sie rechtzeitig Termine für den Wechsel Ihrer diversen Dienstleister
- Melden Sie sich bei Mitgliedschaften und Vereinen um
- Wo nötig, sollten Sie Schönheitsreparaturen in der alten Wohnung vornehmen
- Krankenkassen, Versicherungen und Co. informieren
- Gegebenenfalls neue Kindergärten oder Schulen suchen und die Kinder anmelden

2 Wochen vor dem Umzug

- Bereiten Sie die Protokolle für die Wohnungsübergabe beider Wohnungen vor
- Informieren Sie Ihre alten Nachbarn, dass Sie umziehen und stellen Sie sich Ihrer neuen Nachbarschaft vor
- Werkzeuge für Auf- und Abbau von Installationen und Möbeln bereithalten
- Sorgen Sie für ausreichend Umzugskartons
- Besorgen Sie die nötigen Verpackungsmaterialien
- Beschriften und packen Sie die Umzugskartons sorgfältig

2 Wochen vor dem Umzug

- Entsorgen Sie gegebenenfalls Elektro- oder Sperrmüll
- Abbauen von Möbeln und Schränken
- Erstellen Sie eine Liste mit Ihrem Umzugsgut
- Beantragen Sie einen Nachsendeauftrag bei der Deutschen Post
- Reinigen Sie gegebenenfalls Gardinen und Teppiche und passen Sie diese den neuen Maßen an
- Vorräte in der alten Wohnung verbrauchen
- Verpflegung für die Umzugshelfer planen und organisieren
- Nehmen Sie Fotos der leeren Wohnung und dem Treppenhaus und dokumentieren Sie eventuelle Vorschäden
- Wo vorhanden das Treppenhaus der alten und neuen Wohnung messen
- Beginnen Sie mit der Planung der Einrichtung Ihrer neuen Wohnung

1 Woche vor dem Umzug

- Die Möbelplanung für die neue Wohnung vorbereiten
- Installieren Sie Glühbirnen in der neuen Wohnung
- Berechnen Sie Wandflächen, wenn Sie diese streichen oder tapezieren möchten
- Bodenflächen berechnen, falls neue Bodenbeläge erwünscht sind
- Umzugshelfer, Handwerker und Umzugsunternehmen an den Termin erinnern
- Gegebenenfalls Abdeckmaterial für den Boden besorgen, um Schäden zu vermeiden
- Kautions für neue Wohnung fristgerecht überweisen

Am Tag des Umzugs

- Verpflegung für die Umzugshelfer nicht vergessen
- Gießen Sie Ihre Pflanzen leicht
- Putzmittel und ausreichend Mülltüten bereitstellen
- Möbelplan in der neuen Wohnung aufhängen
- Decken Sie den Fußboden vor dem Umzug ab
- Weisen Sie Ihre Umzugshelfer ein
- Halten Sie Ihr Umzugsprotokoll bereit
- Zuerst Möbel, dann Kartons platzieren
- Treppenhäuser beider Wohnungen reinigen
- Wohnung sowie Treppenhaus auf eventuelle Schäden überprüfen
- Grundreinigung der alten Wohnung organisieren
- Übermitteln Sie Zählerstände für Wasser, Gas und Strom an die jeweiligen Anbieter

Nach dem Umzug

- Melden Sie sich beim Einwohnermeldeamt um und beachten Sie die Frist
- Bringen Sie Namensschilder an der Tür, Klingel und dem Briefkasten an
- Möbel nach Plan aufbauen
- Jeglichen entstandenen Müll entsorgen
- Wohnungsübergabe und Begutachtung der alten Wohnung mit Vermieter
- Kautionsrückzahlung der alten Wohnung anfordern
- Melden Sie Ihr Auto um
- Sortieren von Kostenbelegen für Steuererklärung und Abrechnung
- Umzugsprotokoll bei eventuellen Schäden ausfüllen